

# El placer de comunicar

Cómo hablar bien en público  
y disfrutar haciéndolo

CONSULTE ACTUALIZACIONES, ADDENDAS O VÍDEO-RESUMEN EN EL SIGUIENTE LINK O QR:  
<https://www.atelierlibros.es/libros/el-placer-de-comunicar/9788418244391/>



## CONSEJO EDITORIAL

MIGUEL ÁNGEL COLLADO YURRITA

JOAN EGEA FERNÁNDEZ

JOSÉ IGNACIO GARCÍA NINET

FRANCISCO RAMOS MÉNDEZ

SIXTO SÁNCHEZ LORENZO

JESÚS-MARÍA SILVA SÁNCHEZ

JOAN MANEL TRAYTER JIMÉNEZ

ISABEL FERNÁNDEZ TORRES

BELÉN NOGUERA DE LA MUELA

RICARDO ROBLES PLANAS

JUAN JOSÉ TRIGÁS RODRÍGUEZ

*Director de Publicaciones*

# El placer de comunicar



Cómo hablar bien en público  
y disfrutar haciéndolo

**JOSÉ SÁNCHEZ PÉREZ**

Profesor Doctor de la Universidad de Granada

 **Atelier**  
LIBROS JURÍDICOS

Colección: Guías prácticas

---

El presente estudio se publica auspiciado por el Equipo docente de formación continua «*Prácticas de alto rendimiento dirigidas a mejorar las competencias docentes*», perteneciente al Plan de Formación e Innovación Docente de la Universidad de Granada (Plan FIDO).

---

Reservados todos los derechos. De conformidad con lo dispuesto en los arts. 270, 271 y 272 del Código Penal vigente, podrá ser castigado con pena de multa y privación de libertad quien reprodujere, plagiare, distribuyere o comunicare públicamente, en todo o en parte, una obra literaria, artística o científica, fijada en cualquier tipo de soporte, sin la autorización de los titulares de los correspondientes derechos de propiedad intelectual o de sus cesionarios.

© 2021 José Sánchez Pérez

© 2021 Atelier

Santa Dorotea 8, 08004 Barcelona

e-mail: [editorial@atelierlibros.es](mailto:editorial@atelierlibros.es)

[www.atelierlibros.es](http://www.atelierlibros.es)

Tel.: 93 295 45 60

I.S.B.N.: 978-84-18244-39-1

Depósito legal: B 4117-2021

Diseño y composición: Addenda, Pau Claris 92, 08010 Barcelona

[www.addenda.es](http://www.addenda.es)

«Dedicado a quienes tienen la convicción de que la docencia persigue formar ciudadanos libres para alcanzar una sociedad mejor, cuyos pilares se deben asentar en la información y en la educación. “Saber” permite elegir con libertad; superar el formato unidireccional de las clases magistrales y de la enseñanza bulímica, centrada en la memorización de temarios enciclopédicos, es un reto titánico para la docencia española al que esta modesta aportación pretende contribuir poniendo especial énfasis en el desarrollo del pensamiento crítico y la habilidad para comunicar en público».



# ÍNDICE

INTRODUCCIÓN .....	13
I. LA IMPORTANCIA DEL PENSAMIENTO CRÍTICO EN LA UNIVERSIDAD DEL SIGLO XXI .....	17
1. El lenguaje esculpe la personalidad humana .....	17
2. Universidad y formación integral del ciudadano .....	20
2.1. Razonar frente a memorizar .....	23
2.2. La importancia del pensamiento crítico. ....	25
2.3. Teoría sobre el buen maestro .....	27
2.4. Neurociencia y comunicación verbal .....	30
3. Universidad y sociedad del aprendizaje .....	32
3.1. El valor de educar .....	33
3.2. El Libro Blanco de la educación .....	36
4. El docente: guía del proceso educativo .....	37
4.1. Competencias del docente para adaptarse al cambio educativo .....	42
4.2. El alumno como centro del modelo de docencia .....	45
4.3. Los compromisos formativos .....	46
5. La formación para el futuro .....	48
5.1. El Plan Bolonia: luces y sombras de la reforma universitaria .....	51

5.2. La Universidad y las demandas del mercado laboral . . .	52
6. Reflexiones para un nuevo modelo docente . . . . .	56
II. EL APRENDIZAJE DE LA HABILIDAD PARA COMUNICAR	
EN PÚBLICO . . . . .	61
1. El punto de partida en el proceso de aprendizaje . . . . .	61
2. Estrategias para mejorar las habilidades en la comunicación .	64
3. La superación del miedo escénico . . . . .	66
4. Las cualidades del buen orador . . . . .	69
4.1. Otras opciones para hablar en público: el papel del presentador . . . . .	72
4.2. Otras opciones para hablar en público: el papel del moderador . . . . .	73
5. La elaboración del discurso . . . . .	74
5.1. La estructura de la exposición oral . . . . .	78
5.2. El saludo inicial y la primera impresión . . . . .	80
5.3. La elaboración del mensaje . . . . .	83
5.4. El desarrollo de la exposición . . . . .	85
5.5. La conclusión de la intervención . . . . .	87
6. El auditorio . . . . .	88
6.1. La personalización . . . . .	91
6.2. Las preguntas. . . . .	94
7. El objetivo planteado . . . . .	96
8. La comunicación no verbal . . . . .	97
8.2. ¿Se puede incrementar la confianza y reducir el estrés a través del lenguaje corporal? . . . . .	100
8.3. Las claves del lenguaje corporal . . . . .	102
8.4. El componente no verbal de la voz . . . . .	106
9. La preparación del discurso y su exposición . . . . .	107
9.1. La preparación de la herramienta comunicativa: la voz .	109
9.1.1. Ejercitar la relajación y una respiración adecuada. . . . .	111
9.1.2. La vocalización y la proyección de la voz . . . . .	112
9.2. El contacto visual . . . . .	115
9.3. La vestimenta. . . . .	117

9.4. Los «piojos» del lenguaje . . . . .	119
9.5. La sonrisa y el ánimo positivo . . . . .	121
9.6. La naturalidad . . . . .	122
9.7. Las exposiciones nunca deben ser leídas. . . . .	123
9.8. Las anécdotas y las historias . . . . .	125
9.9. El silencio como herramienta comunicativa . . . . .	127
9.10. La utilidad del humor . . . . .	129
10. Tiempo y espacio en la exposición en público . . . . .	131
10.1 El uso del tiempo y el concepto de brevedad . . . . .	131
10.2. La velocidad expositiva . . . . .	134
10.3. El espacio en que se desarrolla la intervención. . . . .	135
11. Medios de apoyo para el discurso. . . . .	136
11.1. Los objetivos en una presentación . . . . .	137
11.2. El mensaje . . . . .	138
11.3. El proceso creativo de la exposición . . . . .	138
11.4. La estructura . . . . .	139
11.5. La importancia del diseño en las presentaciones . . . . .	140
11.5.1. La simplicidad . . . . .	141
11.5.2. La regla de los tercios . . . . .	142
11.5.3. El contraste . . . . .	143
11.5.4. El texto legible . . . . .	144
11.5.5. El uso de tablas y diagramas . . . . .	145
11.5.6. El poder de la imagen . . . . .	146
11.5.7. El vídeo en exposiciones o talleres . . . . .	147
11.6. La hora de exponer . . . . .	147
12. Epílogo . . . . .	148
BIBLIOGRAFÍA . . . . .	153



# INTRODUCCIÓN

«El que sabe pensar pero no sabe expresar lo que piensa,  
está al mismo nivel del que no sabe pensar»

PERICLES

Hablar en público y transmitir de forma correcta el pensamiento constituye una habilidad tan necesaria como imprescindible para la promoción personal y profesional. No se trata ésta de una cuestión secundaria. En absoluto. De la habilidad práctica para expresar no sólo el conocimiento, sino las emociones dependen múltiples facetas relevantes de la vida. Hablar en público «es la excepción reveladora de la personalidad humana» (Carnegie, 1962: 8). La capacidad para expresarse facilita o, al contrario, puede entorpecer, con consecuencias indeseadas, la relación con los demás. La habilidad para comunicar no sólo sirve para transmitir conocimientos. También es el vehículo adecuado para transmitir las emociones.

En el ámbito profesional, el curriculum puede mostrar desde una perspectiva formal la amplitud de los méritos alcanzados, pero la capacidad para transmitir los conocimientos sólo se verificará a través de la interrelación personal. Las empresas, casi siempre, buscan trabajadores de confianza. Su estrategia plantea

que, a través de la expresión oral, se ratifiquen los conocimientos que deben derivarse de la cualificación exigida, debiendo el candidato demostrar la capacidad para transmitir credibilidad. Pero, sobre todo, buscará «personas o trabajadores de confianza» y esto sólo se puede detectar, al menos al inicio de la relación laboral, a través de la información complementaria que se extrae de la entrevista de trabajo o de la experiencia asociada al comienzo de la relación de trabajo. El aspirante, en tal caso, a través de la palabra tiene que pasar la denominada «prueba ética». Y es que, pese a lo que pueda pensarse, la era de la tecnología no implica el fin de la comunicación «cara a cara». Las empresas contratan personal no solo para dirigir equipos, sino también para atender al público (Ramos, 2016: 10).

El objetivo descrito (la mejora en la comunicación oral) es el fin primordial que se va a analizar y va dirigido a cualquiera que escape al muy extraño perfil del individuo asocial o anacoreta. Somos seres sociales y, en consecuencia, para desenvolvernos en este entorno complejo se precisa desarrollar una serie de habilidades. Por desgracia, nuestro sistema de enseñanza hace agua, con claridad, en una faceta tan esencial como la estructuración del pensamiento y la expresión oral. En nuestro modelo pocos se han preocupado por «enseñar a comunicar». Esta habilidad no se estudia con normalidad de lo que se deduce que: asignatura que no se estudia, asignatura que se suspende (Campo, 2008: 14). Casi nadie parece colocar el foco de atención en algo tan fundamental como la habilidad para comunicar. Ni siquiera aparece como el factor primordial que representa para profesionales que viven, o dependen para prosperar, de su capacidad para comunicar en público como puedan ser, de forma significativa, docentes o abogados. Sin embargo, los profesores siempre serán bien apreciados cuando han desarrollado la capacidad de expresar de forma adecuada, de transmitir, sus conocimientos. Resulta un objetivo indeclinable para cualquier profesional que se precie «hablar bien y expresarse con precisión, claridad y persuasión» (Martínez, 2008: 245). De hecho, cualquier profesional mejorará

sus aptitudes si progresa en este apartado. La comunicación directa, cara a cara, en la actualidad constituye la forma de influencia más destacada en los demás a la hora de transmitir mensajes.

Con frecuencia, una correcta expresión oral comienza por una estructuración mental y simplificada del mensaje. El ensayista EUGENIO D'ORS criticaba en relación a la enseñanza la tendencia de muchos profesores hacia la complejidad, recurriendo a tantos conceptos y circunloquios de difícil comprensión como pueden, cuando esto no consigue otro fin que entorpecer tanto la comunicación como el aprendizaje (Campo, 2011, 29).

Desde otra perspectiva, el aprendizaje para desarrollar las habilidades en la comunicación resulta determinante para acercarse al éxito en el ámbito profesional, empresarial, político o cultural, alcanzando de forma directa hasta el ámbito personal (Campo, 2011, 21). Una comunicación eficaz exige una transmisión adecuada de los argumentos, debiéndose perseguir el objetivo de perfilar las ideas en lugar de materializar discursos inacabables.

Hay quien sostiene que en nuestro país no se habla bien como consecuencia de que no se prodiga la interacción en las conversaciones. No se fomenta el debate, se sustituye por monólogos que se superponen. Al final, resulta muy frecuente, tal y como también se hace en los locales públicos, recurrir a elevar el volumen de voz sólo para acaparar el turno de palabra (Campo, 2008,23).